ASSOCIAZIONE PICCOLE E MEDIE INDUSTRIE DELLA PROVINCIA DI LECCO
VIA PERGOLA, 73 – 23900 LECCO (LC)
TEL. 0341282822 FAX 0341282034
Internet: http://www.api.lecco.it - E-mail: associazione@api.lecco.it

IL METODO KANBAN: FARE DI PIÙ IN MENO TEMPO

Contenuti del corso

Durata 8 ore

Con questa metodologia si è pensato di applicare un metodo industriale alla produttività personale.
Una lavagna od un pannello con dei Post-It sono tutto quello che può servire per visualizzare il progredire delle diverse attività in corso, evitando che si accumulino progetti incompiuti, e migliorando l'organizzazione del lavoro e la tua produttività personale.

Obiettivi:

- Conoscere il sistema Kanban personale;
- Utilizzare al meglio il tempo che si ha a disposizione per portare a termine un incarico;
- Gestire lo stress generato dalla perdita di controllo sul lavoro da fare;
- Acquisire un metodo per evitare di continuare ad accumulare task invece di riuscire a smaltirli.

Programma:

- Che cos'è il Kanban
- Che cos'è il Kanban Personale e come funziona
- Il primo passo: la visualizzazione
- Le suddivisione nelle 3 categorie
- Cose da fare/lavori in esecuzione/lavori terminati
- Gestione del tempo
- Gestione dell'ansia
- La regola fondamentale del Kanban.
- Esercitazione

Destinatari

Chiunque è interessato a conoscere e applicare un nuovo metodo per la gestione del lavoro in azienda per raggiungere una maggiore produttività.