

CAPO REPARTO: GESTIONE DEI COLLABORATORI NEI REPARTI PRODUTTIVI

Contenuti del corso

Durata 16 ore

Obiettivi

L'attenzione dell'azienda deve costantemente rivolgersi alla verifica dell'assoluta coerenza tra gli obiettivi (mercato-clienti) e il sistema organizzativo. La componente fondamentale di quest'ultimo è rappresentata dalle risorse umane e dal ruolo loro attribuito che si fonda su: motivazione, coinvolgimento, formazione. Su questi presupposti è possibile per l'azienda mantenere il proprio modello organizzativo allineato alle continue mutazioni del mercato.

Il corso si pone i seguenti obiettivi:

- Illustrare le funzioni del ruolo nel raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- Fornire le conoscenze sul ruolo del capo reparto sia sul versante organizzativo che su quello gestionale;
- Migliorare la comunicazione, gli atteggiamenti, la comunicazione ed il clima dell'ambiente di lavoro;
- Sviluppare le capacità gestionali mediante l'analisi dei problemi;

Programma:

Il ruolo del capo nella conduzione del gruppo

Le competenze e le caratteristiche per la ricopertura del ruolo

Gli stili di gestione per l'ottenimento del consenso

La teoria XY di Mc Gregor

Il confronto tra il capo e il gruppo

Gli strumenti primari per la motivazione del gruppo:

- la delega
- la comunicazione
- la formazione

Destinatari:

Responsabili di produzione, capi reparto/officina, impiegati tecnici