

Sgravio assunzioni under 36: modalità operative per applicazione e recupero

A seguito della recente autorizzazione concessa dalla Commissione europea, diventa operativo l'esonero previsto per le assunzioni **"under 36" a tempo indeterminato**, nonché per le trasformazioni da tempo determinato a indeterminato, di rapporti di lavoro attivati nel periodo compreso tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2021, mentre per la medesima misura, prevista anche per l'anno 2022, sarà necessario attendere un nuovo pronunciamento da parte della Commissione europea.

L'esonero in questione è stato inserito nella legge di Bilancio n. 178/2020, art. 1, commi da 10 a 15, e consente ai datori di lavoro di recuperare la contribuzione a proprio carico nella misura del 100%, per un periodo di 36 mesi, con il vincolo del limite massimo di importo pari a 6.000 euro annui.

L'istituto con la circolare n. 56/2021 ha illustrato le condizioni di accesso alla misura: le stesse diventano operative con le modalità di applicazione del beneficio e il recupero delle quote arretrate contenute nel recente messaggio n. 3389/2021.

L'agevolazione si applica **a tutti i datori lavoro privati** (tranne le imprese del settore finanziario), con esclusione dei datori di lavoro domestico e dei rapporti di lavoro in apprendistato e non è cumulabile con altre tipologie di incentivi vigenti quali: l'assunzione di donne prive di impiego regolarmente retribuito da almeno 24 mesi; l'assunzione di donne prive di impiego da almeno 6 mesi e appartenenti a particolari aree o settori economici o professioni; l'assunzione di donne, c.d. svantaggiate, previsto dall'articolo 1, commi da 16 a 19, della legge n. 178/2020.

A partire dai flussi Uniemens del mese di settembre e successivamente in quelli di **ottobre e novembre 2021**, i datori di lavoro potranno comunicare all'istituto le informazioni e i dati in capo al lavoratore agevolato attraverso la compilazione di uno (sgravio corrente) o più righi (sgravio arretrati) contenenti il relativo codice di esonero "GI36", la data di assunzione /trasformazione nel formato AAAAMMGG, l'anno e il mese di riferimento del conguaglio e l'importo conguagliato.

L'istituto, una volta acquisite le informazioni, assegnerà il codice "L544" agli importi di esonero corrente e il codice "L545" agli importi di esonero arretrati (n.b. l'inserimento di questi ultimi può avvenire esclusivamente nei flussi Uniemens di settembre, ottobre e novembre 2021).

Segnaliamo un'annotazione importante per quanto concerne l'incentivo "GECO" (agevolazione del 50% sulla contribuzione aziendale prevista dalla legge di Bilancio 2018): nel merito, l'istituto ha previsto la possibilità da parte del datore di lavoro di sostituire l'agevolazione in atto con quella più favorevole al 100%, **solo se in presenza di specifici presupposti legittimanti**.

In tal senso, il datore di lavoro dovrà applicare il nuovo esonero corrente nelle modalità sopra indicate e procedere con la restituzione dell'intera agevolazione sino ad ora usufruita, valorizzando il codice "M472" nella causale a debito della denuncia individuale e inserire l'ammontare dell'importo da restituire nell'elemento "importo a debito".

(FP/fp)

[4147_Circ._Inps_56_12042021.pdf](#)

[Download](#)

[4149_Msg._Inps_3389_07102021.pdf](#)

[Download](#)