

La comunicazione trimestrale del regime transfrontaliero di franchigia Iva

Con il provv. n. 155649, pubblicato il 28 marzo, l'Agenzia delle Entrate ha approvato il modello di **comunicazione trimestrale** che dovrà essere utilizzato dai soggetti passivi stabiliti nel territorio dello Stato ammessi ad applicare il regime transfrontaliero di **franchigia IVA** in uno o più Stati membri dell'Unione europea.

Insieme al provv. 30 dicembre 2024 n. 460166, che definiva le modalità e i termini per la c.d. "comunicazione preventiva", il provvedimento dà attuazione a detto regime, secondo quanto disposto dall'art. 70-terdecies comma 5 del DPR 633/72.

Va ricordato che gli operatori ammessi, contraddistinti dal "numero di identificazione EX", sono tenuti a comunicare all'Agenzia delle Entrate, entro l'ultimo giorno del mese successivo a ogni trimestre civile (art. 70-unvicies del DPR 633/72):

- il valore totale delle **cessioni** e delle **prestazioni** effettuate nel corso del **trimestre** nel territorio dello **Stato** oppure l'assenza di operazioni nel caso in cui non ne siano state effettuate;
- il valore totale, espresso in euro, delle cessioni e prestazioni effettuate nel corso del trimestre in ciascuno degli altri **Stati membri** (ivi compresi quelli diversi dai Paesi Ue in cui è stata riconosciuta l'esenzione) o l'eventuale assenza di operazioni.

La comunicazione va presentata anche nell'eventualità in cui venga superata la soglia di **100.000 euro** di volume d'affari annuo nell'Ue. In questo caso, come specificato nel provvedimento, il soggetto passivo ha **15 giorni** di tempo per la trasmissione del modello, che decorrono dal superamento, ed

è tenuto a “comunicare la data in cui si è verificato tale evento, nonché il valore delle cessioni e prestazioni effettuate dall’inizio del trimestre civile in corso fino alla predetta data” (prov. n. 155649/2025, § 3.3).

Qualora, infatti, sia superata tale soglia in corso d’anno, “il soggetto passivo cessa di applicare il regime di franchigia in tutti gli Stati di esenzione” a partire dal momento in cui avviene il superamento (art. 70-*duovicies* del DPR 633/72).

La trasmissione deve avvenire esclusivamente in modalità **telematica** e può essere effettuata direttamente dal contribuente o da un intermediario abilitato.

Nel caso in cui la presentazione sia avvenuta con un **ritardo** superiore a trenta giorni o qualora siano state inviate tardivamente due comunicazioni consecutive, l’Agenzia ne dà tempestiva informazione agli **Stati membri** in cui l’operatore è stato ammesso ad applicare il regime transfrontaliero di franchigia, “i quali possono **sospendere** temporaneamente le semplificazioni IVA connesse al predetto regime” (prov. n. 155649/2025, § 3.4).

Peculiare è poi la presentazione dei modelli “correttivi”. È possibile porre rimedio a **errori** o a omissioni trasmettendo nuovamente la comunicazione entro **tre anni** dal termine ordinario. Tale facoltà è concessa anche nell’ipotesi in cui “vengano meno, in tutto o in parte, le operazioni effettuate in un trimestre civile” (prov. n. 155649/2025, § 3.4).

Non è, invece, consentito apporre modifiche alla “**Comunicazione finale**” che sia stata presentata in conseguenza del superamento della soglia di euro 100.000 di volume d'affari annuo nell’Ue.

Con riguardo alla compilazione del modello, composto dal frontespizio e dal quadro A, nel quale vanno riportate le informazioni richieste dall’art. 70-*unvicies* del DPR 633/72, le istruzioni allegate al provvedimento contengono alcuni

elementi interessanti.

Nel suddetto **quadro A** sono presenti, tra l'altro, nella sezione relativa alle operazioni effettuate in altri Stati Ue:

- la **colonna 2**, che va compilata per ciascuno degli Stati membri (ivi compresi quelli in cui non è applicata l'esenzione) e che riporta il valore delle cessioni di beni e delle prestazioni di servizi (al netto dell'IVA), effettuate nel corso del trimestre in detto Stato;
- la **colonna 5**, che va compilata solo nei righi relativi agli Stati Ue in cui l'operatore applica il regime di franchigia, e che riporta il codice ATECO dell'attività esercitata o di quella prevalente per il trimestre (se lo Stato membro ha fissato soglie di franchigia differenziate per settori di attività, occorre compilare "più righi per il medesimo Stato membro utilizzando moduli successivi al primo").

Nella **colonna 3** vanno invece indicate le operazioni effettuate nel trimestre precedente l'ammissione. A tal proposito, può essere utile richiamare uno degli esempi riportati nelle istruzioni. Si pensi a un soggetto passivo che presenta la suddetta comunicazione preventiva il 4 marzo, indicando le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei due anni precedenti e quelle relative al periodo tra il 1° gennaio e il 3 marzo. Ipotizzando che venga ammesso al regime dal 7 aprile, tale operatore sarà tenuto a presentare:

- il modello relativo al secondo trimestre;
- una comunicazione relativa al primo trimestre "indicando nella colonna 3 del quadro A solo le operazioni effettuate tra il 4 marzo e il 31 marzo".

(MF/ms)

Polizze catastrofali: pubblicate le faq Mimit

Il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, MIMIT, ha pubblicato i primi chiarimenti in merito all'operatività in capo alle imprese dell'obbligo di **assicurazione per i rischi catastrofali** di cui all'art. 1, comma 101, della legge n. 213/2023 e D.M. n. 18/2025 , pubblicato in G.U. Serie Generale n. 48 del 27 febbraio 2025.

Si riportano i chiarimenti del MIMIT per aspetto operativo. Le FAQ confermano i chiarimenti già forniti da ANIA nei giorni scorsi.

Chiarimenti MIMIT polizze catastrofali

Beni in affitto/leasing/noleggio

L'imprenditore deve assicurare tutti i beni impiegati nell'esercizio dell'impresa e rientranti nei numeri 1), 2) e 3) sezione Attivo, voce B-II, di cui all'art. 2424 c.c., anche se sugli stessi l'impresa non ha il diritto di proprietà, con la sola esclusione dei beni già assistiti da analoga copertura assicurativa, anche se stipulata da soggetti diversi dall'imprenditore che impiega i beni. Il riferimento all'art. 2424, primo comma, sezione Attivo, voce B-II, numeri 1), 2) e 3), del codice civile, pertanto, deve essere inteso come un rinvio ai beni ivi elencati, ai fini della loro mera identificazione.

Chiarimenti MIMIT polizze catastrofali

Immobili con abusi edilizi	Obbligo escluso in quanto l'articolo 1 , comma 2, del D.M. n. 18/2025 dispone che "sono esclusi dalla copertura assicurativa i beni immobili che risultino gravati da abuso edilizio o costruiti in carenza delle autorizzazioni previste ovvero gravati da abuso sorto successivamente alla data di costruzione".
Immobili in costruzione	I beni immobili in costruzione non sono soggetti all'obbligo assicurativo, in quanto sono iscritti all'articolo 2424, comma 1, sezione Attivo, voce B-II, numero 5), mentre l'articolo 1, comma 1, lettera b) del D.M. n. 18/2025 fa riferimento alle immobilizzazioni di cui all'articolo 2424, primo comma, sezione Attivo, voce B-II, numeri 1), 2) e 3), del codice civile.
Polizze collettive	L'obbligo assicurativo può essere assolto anche con l'adesione a polizze collettive .

Chiarimenti MIMIT polizze catastrofali

Imprese obbligate

Indipendentemente dalla sezione nella quale sono iscritte, tutte le imprese con sede legale in Italia e le imprese aventi sede legale all'estero con una stabile organizzazione in Italia, tenute all'iscrizione nel Registro delle imprese ai sensi dell'articolo 2188 del codice civile, hanno l'obbligo di stipulare l'assicurazione contro i danni causati da calamità naturali ed eventi catastrofali di cui all'articolo 1, comma 101, primo periodo, della legge 30 dicembre 2023, n. 213. Sono escluse dall'obbligo solamente le imprese di cui all'articolo 2135 del codice civile (imprese agricole).

Adeguamento polizze in essere

L'articolo 11, comma 2, del D.M. n. 18/2025 prevede che
"Per le polizze già in essere, l'adeguamento alle previsioni di legge decorre a partire dal primo rinnovo o quietanzamento utile delle stesse."

Chiarimenti MIMIT polizze catastrofali

<p>Studio legale</p>	<p>Escluso. L'obbligo assicurativo sussiste per tutte le imprese con sede legale in Italia e le imprese aventi sede legale all'estero con una stabile organizzazione in Italia, tenute all'iscrizione nel Registro delle imprese ai sensi dell'articolo 2188 del codice civile. L'obbligo di stipulare la polizza, pertanto, discende dall'obbligo di iscrizione al Registro delle imprese.</p>
<p>Abitazioni ad uso promiscuo</p>	<p>Se l'immobile considerato è impiegato per l'esercizio dell'attività di impresa ricade nel perimetro dell'obbligo assicurativo per la porzione di edificio destinata all'esercizio dell'attività d'impresa.</p>

Chiarimenti MIMIT polizze catastrofali

Veicoli iscritti al PRA

L'articolo 1, comma 1, lettera b), numero 4) del D.M. 30 gennaio 2025, n. 18 definisce le attrezzature industriali e commerciali, comprendendo in esse macchine, attrezzi, utensili e relativi ricambi e basamenti, altri impianti non rientranti nella definizione di fabbricato, impianti e mezzi di sollevamento, pesa, nonché di imballaggio e trasporto non iscritti al P.R.A. Risultano, pertanto, esclusi dai beni oggetto della copertura assicurativa di cui alla legge 30 dicembre 2023, n. 213, i veicoli iscritti al P.R.A.

(MF/ms)

**Agenzia Entrate: pubblicata
la nuova guida alla**

fatturazione elettronica

Nella giornata del 1° aprile, la prima di applicazione delle specifiche tecniche aggiornate, l'Agenzia delle Entrate ha pubblicato la **nuova versione** (1.10) della propria "Guida alla compilazione delle fatture elettroniche e dell'esterometro". La novità principale è certamente quella relativa alle istruzioni per la predisposizione del file XML per la comunicazione dell'**omessa o irregolare fatturazione** da parte del cedente o prestatore, cui è tenuto il cessionario o committente per evitare di incorrere nella sanzione prevista dall'art. 6 comma 8 del DLgs. 471/97, trasmettendo al Sistema di Interscambio un file con **codice TD29**.

Detta norma prevede che il soggetto passivo **comunichi** le suddette violazioni "all'Agenzia delle Entrate, tramite gli strumenti messi a disposizione dalla medesima, entro **novanta giorni** dal termine in cui doveva essere emessa la fattura o da quando è stata emessa la fattura irregolare".

Altra novità risiede nel fatto che, rispetto alla sua previgente versione, l'art. 6 comma 8 del DLgs. 471/97 non richiede più il previo **versamento** dell'imposta.

Il cessionario o committente che non provvede alla regolarizzazione è soggetto a una sanzione pari al 70% dell'imposta con un minimo di 250 euro.

Un aspetto interessante sottolineato nella Guida pubblicata riguarda proprio il fatto che il file TD29 trasmesso al SdI "rappresenta una **mera comunicazione**". Esso non costituisce più, quindi, un'autofattura, come accadeva per le violazioni commesse prima del 1° settembre 2024 (data di efficacia delle modifiche introdotte dal DLgs. 14 giugno 2024 n. 87).

Ne emerge una conseguenza decisamente significativa. Come precisato nella stessa Guida, il documento caratterizzato dal codice TD29 non ha alcuna rilevanza ai fini dell'imposta, nel

senso che “**non** consente di esercitare la **detrazione** dell’**IVA** relativa all’acquisto”.

Ciò nonostante, nel file dovranno comunque essere indicati alcuni degli elementi richiesti dall’art. 21 comma 2 del DPR 633/72, tra cui, ad esempio, la natura, la qualità e la quantità dei beni e servizi acquistati o l’ammontare del **corrispettivo**.

Quanto alla **compilazione**, nelle istruzioni fornite dall’Agenzia viene chiarito che:

- nel blocco <CedentePrestatore> vanno indicati i dati del soggetto passivo che ha ceduto il bene o prestato il servizio;
- nel blocco <CessionarioCommittente> vanno riportati i dati del cessionario o committente che comunica l’omessa o l’irregolare fatturazione;
- nel blocco <DatiTrasmissione> va valorizzato con sette zeri il campo <CodiceDestinatario>, mentre non va compilato il campo <PECDestinatario>;
- nel campo <Data> presente nella sezione <DatiGenerali> del file, va inserita la **data di effettuazione** dell’operazione;
- il campo <DatiFattureCollegate> va compilato nel solo caso di fattura irregolare per riportare gli estremi del documento;
- nel campo <Numero> si potrà indicare una numerazione *ad hoc*.

È, inoltre, necessario riportare nel file l’**imponibile** non fatturato dal cedente o prestatore o quello non indicato nella fattura emessa, nonché la relativa imposta calcolata dal cessionario o committente; in presenza di operazioni non imponibili o esenti, va inserito il codice “Natura”.

L’Amministrazione finanziaria precisa infine nella Guida che il tipo documento **TD29** può essere **rettificato** mediante trasmissione al SdI di un file con il medesimo codice e segno

positivo o negativo a seconda della tipologia di errore che si desidera correggere.

TD20 ancora utilizzabile in alcuni casi

Rappresenta ancora una “vera” autofattura, invece, il file contraddistinto dal **codice TD20**, utilizzabile per l’omessa o irregolare fatturazione da parte del cedente o prestatore nelle operazioni soggette a inversione contabile (art. 6 comma 9-*bis* del DLgs. 471/97) o per le ipotesi di cui all’art. 46 comma 5 del DL 331/93 e quelle ad esse assimilate.

Data la peculiarità del regime, il cessionario o committente, laddove l’omissione o irregolarità riguardi una cessione o prestazione soggetta a **reverse charge “interno”**, potrà regolarizzare la violazione mediante la trasmissione al SdI di un file TD20, che riporti l’imponibile e un codice Natura della “famiglia” N6 (relativo all’operazione cui l’autofattura si riferisce), e l’invio, a seguire, di un tipo documento TD16 con l’indicazione della relativa imposta.

Analogamente, per le ipotesi di cui all’art. 46 comma 5 del DL 331/93 e assimilate, oltre al file TD20 potranno essere trasmessi documenti caratterizzati dai codici TD17, TD18 o TD19, che consentiranno di adempiere anche agli obblighi di cui all’art. 1 comma 3-*bis* del DLgs. 127/2015 (c.d. “**esterometro**”).

(MF/ms)

Pagamento Albo gestori:

scadenza 30 aprile

Ricordiamo a tutte le imprese iscritte all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, anche quelle iscritte in categoria 2-bis per il trasporto in conto proprio dei rifiuti, che la scadenza per il pagamento dei diritti annuali è fissata al **30 aprile 2025**.

Il versamento è necessario per ciascuna categoria e classe a cui l'impresa appartiene, ed è fondamentale per mantenere attiva l'iscrizione all'Albo, evitando sospensioni. Sulla [pagina dedicata dell'Albo](#) sono riportati i costi della quota annuale di iscrizione.

Per il pagamento, le aziende devono accedere alla propria area riservata sul sito ufficiale dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali e **scegliere la modalità di pagamento preferita tra quelle disponibili**. Per garantire l'aggiornamento corretto e tempestivo della propria iscrizione, è indispensabile utilizzare esclusivamente le modalità di pagamento previste.

Il **mancato versamento** dei diritti entro il termine indicato comporterà la **sospensione dell'iscrizione** dell'impresa all'Albo, come stabilito dall'articolo 24, comma 7, del DM MATTM n° 120/2014. La sospensione sarà pubblicata esclusivamente sul sito ufficiale dell'Albo nella scheda della singola azienda.

(SN/am)

Rentri: trasmissione mensile

dei dati

Si ricorda a tutti coloro che si sono iscritti al Rentri nella prima finestra (impianti, trasportatori e produttori di rifiuti oltre i 50 addetti) oppure a coloro che si sono volontariamente iscritti in anticipo sulla loro scadenza, che bisogna trasmettere mensilmente al Rentri le registrazioni riportate sul registro di carico e scarico.

[Nell'area di supporto del Rentri](#) sono consultabili le risposte alle Faq in tema di "trasmissione dei dati".

Concretamente, entro il 31/03/2025 gli operatori iscritti erano tenuti a trasmettere le registrazioni effettuate dal 13/02/2025 al 28/02/2025 compresi; entro il 30/04/2025, bisognerà trasmettere le registrazioni effettuate dal 01/03/2025 al 31/03/2025 compresi, e così via. Il sistema richiede all'utente di impostare la data dell'ultima registrazione annotata nel Registro cronologico di carico e scarico da trasmettere al Rentri. Il sistema di default propone come data quella dell'ultimo giorno del mese precedente.

L'annotazione dei dati nel registro cronologico e la trasmissione dei dati al Rentri sono operazioni distinte.

La prima avviene con le tempistiche previste dall'art. 190 del D.lgs 152/2006 mentre la seconda avviene secondo le tempistiche definite dal D.M. 4 aprile 2023, n. 59, ovvero entro la fine del mese successivo a quello in cui è stata effettuata la registrazione del movimento.

Sanzioni

La mancata o incompleta trasmissione dei dati al Rentri secondo le tempistiche e le modalità definite, comporta l'applicazione di una sanzione amministrativa da €500,00 a €2000,00 per i rifiuti non pericolosi e da €1000,00 a €3000,00 per i rifiuti pericolosi.

(SN/am)

Albo gestori: una app per visualizzare le autorizzazioni

Scaricando l'App "AGEST smart" per dispositivi mobili è possibile consultare e visualizzare in tempo reale il dossier autorizzativo del soggetto abilitato al trasporto di rifiuti; le categorie di iscrizione e relativa validità; i veicoli e relativi codici dell'EER autorizzati; le pertinenti prescrizioni.

La digitalizzazione dei provvedimenti autorizzativi permette dunque alle imprese e agli enti iscritti all'Albo nazionale gestori ambientali di dimostrare la propria regolare iscrizione esibendo l'apposito attestato QR code, che è possibile generare accedendo alla propria area riservata AGEST.

Si rimanda al sito dell'[Albo gestori](#) e del [Ministero](#) per tutti i dettagli.

Dai link sopra indicati è possibile aprire i video tutorial che illustrano i passaggi per la Generazione del QR -CODE e dei Codici per l'App AGEST smart

Per i soggetti iscritti all'albo: tramite la propria area riservata, previa generazione dell'attestato QRcode, è possibile creare i codici di attivazione per l'utilizzo dell'app affinché gli addetti di un soggetto iscritto all'Albo, dopo aver installato l'applicazione per dispositivi mobili AGESTsmart, possano accedere e consultare i dati autorizzativi. Effettuato l'accesso, è possibile esibire direttamente dall'app il QRcode attestante l'iscrizione e consultare la propria situazione autorizzativa aggiornata con la possibilità di visualizzare i dettagli di uno specifico

veicolo.

(SN/am)

Impianti che contengono F-gas: chiarimenti sulle norme vigenti

Con riferimento alle norme entrate in vigore un anno fa, che prevedevano nuovi adempimenti dal 2025, si segnalano i **chiarimenti ministeriali** recentemente pervenuti in tema di **comunicazione in Banca dati** delle attività di installazione, manutenzione, controllo delle perdite, riparazione e smantellamento delle apparecchiature contenenti FGas: l'obbligo **si applica indipendentemente dalla quantità di gas refrigerante contenuto nell'apparecchiatura**. Tutti i dettagli sul [portale F-gas](#).

Sul [sito di Unioncamere](#) sono riepilogate le scadenze di entrata in vigore dei diversi obblighi.

Le precedenti circolari dell'associazione in questa materia, a cui si rimanda, contenevano le informazioni sulla norma di riferimento, il Regolamento (UE) 2024/573 uscito all'inizio del 2024.

[Circolare n.140 del 29/02/2024](#)

[Circolare n.502 del 03/10/2024](#)

(SN/am)

Ateco 2025: i condizionamenti sull'attività verso l'Inps

Con la circolare n. 71 pubblicata il 31 marzo, l'INPS ha fornito istruzioni operative ai datori di lavoro, ai committenti e ai professionisti iscritti alla Gestione separata dell'Istituto sulla classificazione delle attività economiche a seguito dell'adozione dal 1° aprile 2025, della **nuova classificazione ATECO 2025** predisposta dall'ISTAT.

Con l'occasione è reso noto anche l'aggiornamento del "Manuale di classificazione dei datori di lavoro ai fini previdenziali ed assistenziali in base all'articolo 49 della legge 88/1989", che verrà reso disponibile dopo la pubblicazione della circolare in commento.

L'Istituto ricorda innanzitutto che l'ATECO è la **classificazione** delle attività economiche adottata dall'ISTAT per finalità statistiche e rappresenta la versione italiana della nomenclatura europea **NACE** (Nomenclature statistique des activités économiques dans la Communauté européenne), che consiste in un sistema di classificazione delle attività economiche nella Comunità europea.

Dopo il processo di aggiornamento da parte dell'ISTAT, la circolare in commento evidenzia che dal **1° gennaio 2025** è entrata in vigore la nuova classificazione ATECO 2025, operativa dal **1° aprile 2025**, e che costituisce la versione nazionale della classificazione europea di riferimento NACE rev 2.1, adottata con regolamento delegato (Ue) 2023/137 della Commissione.

Ciò premesso, l'INPS rende noto sia l'aggiornamento della

“Procedura Iscrizione e Variazione azienda”, sia la possibilità dal 1° aprile di assegnare il codice ATECO 2025 alle **nuove matricole aziendali** richieste dai datori di lavoro in caso di **inizio attività con dipendenti**, con la conseguente attribuzione del codice statistico contributivo (CSC) per la loro classificazione in uno dei settori di attività ai sensi dell’art. 49 della L. 88/1989.

Possono quindi distinguersi diverse situazioni. In particolare, per le nuove iscrizioni con data inizio attività successiva al 31 marzo 2025, i datori di lavoro devono indicare il **codice ATECO 2025** rilasciato dalla Camera di commercio industria artigianato e agricoltura (CCIAA) o risultante dall’attività di riattribuzione del precedente codice ATECO 2007 effettuata dalla stessa.

Invece, se al momento dell’iscrizione il datore di lavoro dispone soltanto del codice ATECO 2007 la procedura – per perfezionare l’iscrizione e permettere l’adempimento degli obblighi contributivi – consente di inserire il **codice ATECO 2007** proponendo il corrispondente codice ATECO 2025.

È il caso, ad esempio, delle imprese costituite prima del 1° aprile 2025 e che assumono dipendenti successivamente a tale data e alle quali non sia ancora stato riattribuito da parte della CCIAA il codice ATECO 2025.

Se si tratta di matricole attive iscritte in data antecedente al 1° aprile 2025, nella circolare in commento si sottolinea che l’Istituto provvederà progressivamente ad **assegnare** il nuovo codice ATECO 2025 corrispondente all’attività economica esercitata, anche in base all’attività di riattribuzione effettuata dalla CCIAA, eventualmente riallineando eventuali difformità con quanto indicato nella posizione contributiva.

Per quanto concerne le variazioni, l’INPS precisa che al momento la richiesta di **variazione contributiva** comporterà l’attribuzione **provvisoria** di un codice ATECO 2025 sulla base

del corrispondente codice ATECO 2007, presente nell'archivio anagrafico. Tale attribuzione sarà suscettibile di **consolidamento** una volta completata la fase di riattribuzione.

Sempre con riferimento alla classificazione ATECO 2025 e data la crescente rilevanza delle **attività di consulenza** di vario tipo, l'INPS ha provveduto a istituire il nuovo **CSC 70713** (avente le stesse caratteristiche del CSC 70708). Il nuovo codice ha il seguente significato:

- 7 Terziario (commercio, servizi, professioni, arti);
- 07 Attività varie (terziario, professionisti e artisti, ecc.);
- 13 Attività di consulenza.

Di conseguenza, dal **1° aprile 2025** le matricole aziendali che hanno i codici ATECO riferiti a tale attività sono classificati con il CSC 70713.

L'INPS si sofferma poi sui soggetti iscritti alla Gestione separata. In particolare, i committenti dovranno inserire nei flussi **UniEmens** trasmessi dal 1° aprile 2025 (anche se riferiti a periodi antecedenti) il codice ATECO 2025 nel campo "codice Istat".

La procedura di iscrizione è inoltre aggiornata con i codici ATECO 2025 per i **professionisti** che si iscrivono per la prima volta alla Gestione separata dal 1° aprile. Invece, per i soggetti già presenti negli archivi gestionali al 31 marzo 2025, la classificazione attualmente esistente nella sezione anagrafica resta valida fino alla lettura di eventuali variazioni presso l'Anagrafe tributaria o attraverso un processo di ricodifica.

Per quanto concerne, infine, gli **artigiani** e i **commercianti**, l'aggiornamento delle procedure relative alla gestione dei codici di classificazione delle attività economiche (che

permette l'acquisizione dei codici di classificazione ATECO 2025) verrà comunicato con successivo messaggio.

Sul sito istituzionale Istat sono state pubblicate la struttura (codici e titoli) di ATECO 2025, le note esplicative e la tavola di raccordo tra ATECO 2025 e Ateco 2022.

Potete trovare queste informazioni al seguente link: [Documentazione tecnica e classificazioni – Istat](#)

(MF/ms)

RESPONSABILE AREA MARKETING e E-COMMERCE

Gierre srl, azienda che produce e commercializza prodotti del settore elevazione, ricerca "Responsabile area marketing e e-commerce".

La persona si occuperà di:

- predisporre piani strategici ed operativi da condividere con la Direzione aziendale
- impostare e gestire le attività relative al Brand awareness e Brand image
- impostare e gestire le attività di strategia Digital per assicurare la costante presenza sui canali Web e Social
- progettare ed elaborare i contenuti per Content Producing
- curare l'immagine dell'azienda e dei suoi Brand/Prodotti sui Social Network
- organizzare eventi interni (per Dipendenti) esterni per

Sales Team (Agenti), fiere in Italia ed Estero

- coordinare Agenzie/Società esterne a supporto di tutte le attività sopra indicate

Requisiti:

- diploma indirizzo commerciale e/o Laurea in Marketing/Scienze della comunicazione/Lingue
- buona conoscenza della lingua Inglese e Francese, sia parlata che scritta
- ottime capacità di utilizzo del PC e pacchetto Microsoft Office
- esperienza lavorativa in ambito Digital Marketing/E-Commerce
- esperienza ed uso di canali SocialMedia, PhotoShop, Illustrator e in Design
- esperienze uso Web CMS (per es. WordPress, PrestaShop, Magento)
- ottime capacità comunicative, relazionali, organizzative, di intraprendenza e problem solving
- capacità e attitudine a lavorare in Team
- preferibile residenza Provincia Lecco e limitrofe

Sede di Lavoro: Olginate (LC)

Tipo di contratto offerto: contratto di assunzione diretta con retribuzione commisurata all'esperienza maturata

Impegno orario: full time

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03. L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 è consultabile al seguente [link](#).

RESPONSABILE QUALITÀ JUNIOR – SETTORE FASTENER

Azienda leader nel settore della produzione di fastener, impegnata nell'offrire soluzioni di fissaggio di alta qualità per diversi settori industriali, ricerca "Responsabile Qualità Junior – Settore Fastener".

Per il potenziamento del team, l'azienda è alla ricerca di un Responsabile Qualità altamente qualificato e motivato.

Il/La candidato avrà il compito di garantire che i prodotti e i processi produttivi rispettino gli standard qualitativi richiesti, coordinando le attività di controllo qualità e implementando strategie di miglioramento continuo.

Principali responsabilità:

- Attuare il sistema di gestione della qualità secondo le normative ISO 9001 e altri standard di riferimento.
- Monitorare i processi produttivi per garantire la conformità agli standard qualitativi richiesti.
- Analizzare le non conformità e proporre azioni correttive e preventive;
- Collaborare con la direzione al miglioramento continuo.
- Gestire le relazioni con fornitori e clienti per quanto riguarda gli aspetti qualitativi.
- Promuovere una cultura aziendale orientata alla qualità e al miglioramento continuo.
- Monitorare gli obiettivi interni di miglioramento definiti dalla direzione e verificare periodicamente il raggiungimento degli stessi.
- Effettuare audit interni ed esterni per assicurare il rispetto delle normative.

Requisiti:

- Diploma ad indirizzo meccanico, Laurea in Ingegneria Meccanica, Gestionale o formazione equivalente.
- (preferenziale) Esperienza in un ruolo analogo nel settore della produzione di fastener o in ambiti affini.
- (preferenziale) Conoscenza delle normative ISO 9001 e di sistemi di gestione della qualità.
- Capacità di analisi, problem-solving e gestione delle non conformità.
- Doti comunicative e capacità di leadership;
- Buona conoscenza della lingua inglese.
- Domicilio in zona Lecco o provincia.

Sede di Lavoro: Lecco (LC)

Tipo di contratto offerto: commisurato all'esperienza con ottime opportunità di crescita professionale

Orario di lavoro: full time

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03. L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 è consultabile al seguente [link](#).